

ПРИКАЗ

от 13.09 2021 г.

№ 367

Об организации питания обучающихся на 2021/2022 уч. год

В целях организации сбалансированного, рационального питания учащихся МБОУ «Средняя школа №60», в соответствии с постановлением КМ РТ от 21.09.2020 г. №851 «О ежемесячных денежных и иных видах выплат на 2021 год», со статьей 42 Устава города, решением Городского Совета от 15.12.2020 №3/3 "О «бюджете муниципального образования город Набережные Челны на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением Исполнительного комитета от 27.08.2021 г. №5720 «О мерах по организации предоставления бесплатного питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке», со статьями 34, 37 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 15.01.2020 №ПР-113 в целях обеспечения полноценным питанием учащихся МБОУ «Средняя школа №60», выполнения требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 в части организации здорового питания, а также для осуществления дополнительных мер социальных категорий учащихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с учетом требований Роспотребнадзора одноразовое горячее бесплатное питание (**горячий завтрак**) учащимся **1-4 классов** в размере **53,41 руб.** в день на одного учащегося за счет средств бюджета. бесплатное горячее питание для учащихся 1- 4 классов (Постановление Правительства РФ от 20.06.2020 года № 900 «О внесении изменения в государственную программу Российской Федерации «Развитие образования»);
2. На основании решения родительского комитета о выборе варианта меню приказа управления образования от 31.08.2020г. № 403 «Об организации питания обучающихся на 2020/2021 учебный год», организовать горячее питание стоимостью:
Одноразовое питание (горячий завтрак):
– **5-11 класс – 70,10 руб./в день.** (62,10 руб. за счет средств родителей, 8,00 руб. доплата за счет средств бюджета);
3. Организовать питание учащихся, воспитывающихся в семьях, где 4 и более несовершеннолетних детей, стоимостью **63,44 руб./ в день**, в период обучения с учетом субсидии 8,00 рублей (Постановление «О мерах по организации предоставления бесплатного питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке» №5720 от 27 августа 2021 года) согласно списка (список прилагается).
4. Для учащихся, которые не питаются за счет родительских взносов, организовать питание стоимостью **8,00 руб./ в день.**
5. Назначить зам. директора по УВР Ахмерову А.Р. ответственным за организацию горячим питанием.

6. Утвердить следующий перечень уполномоченных лиц, имеющих право подписи за директора ежедневных меню питающихся, корешков, групповых талонов питающихся:
 - Ахмерова Айгуль Рифгатовна, зам. директора по УР;
 - Корабленко Татьяна Александровна, зам. директора по УР;
7. Утвердить комиссию по организации питания:
 - зам. директора по УР Ахмерову А.Р. – ответственный за организацию питания;
 - педагог – Трубникова С.В. – председатель профсоюзного комитета
 - представители родительских комитетов (по графику)
8. Утвердить состав бракеражной комиссии:
 - зам. директора по УР Ахмерову А.Р. – ответственный за организацию питания;
 - заведующая производством - Прокопьев Т.В.
 - мед. работника ГАУЗ "ДГП №5" - Галимову Л.К.
 - председатель общешкольного родительского комитета – Рахманова Э.И.
 - Баталова А.Н. – председатель ревизионной комиссии;
9. Создать независимую комиссию по контролю горячего питания в школьной столовой в следующем составе:
 - Шевченко Оксана Михайловна - директор школы;
 - Ахмерова Айгуль Рифгатовна - ответственный по организации питания;
 - председатели родительских комитетов классов;
10. Независимой комиссии один раз в месяц производить выход в школьную столовую, отчёт о проделанной работе заносить в соответствующий журнал. Ответственная Ахмерова А.Р.
11. Зам. дир по УВР Ахмеровой А.Р. утвердить график питания в столовой, учитывая возрастные ограничения детей и требования Роспотребнадзора:

1 смена

- 1 перемена – 4а, 4б, 4в, 4г, 4д, 4е, 3г
- 2 перемена – 1а, 1б, 1в, 1г, 1д, 1е
- 3 перемена – 5а, 5б, 5в, 5г, 5д, 8а, 8б, 8г, 8м,
- 4 перемена – 9а, 9г, 9м, 9т, 10а, 10б, 11а, 11б, дети-инвалиды

2 смена

- 1 перемена – 2а, 2б, 2в, 2г, 2д, 3а, 3б, 3в, 3д,
- 2 перемена – 6а, 6б, 6в, 6г, 6д, 7а, 7б, 7в, 7г, 7д

12. Установить с 19 октября 2020 года бесплатное горячее питание для детей-инвалидов (список прилагается):

1. Учащиеся 1-4 классов:

- ✓ первое питание – по указу Президента РФ Путина В.В. - сумма 53.41 рублей;
- ✓ второе бесплатное питание – сумма 40,19 рублей.

2. Учащиеся 5-11 классов:

получают двухразовое горячее питание на сумму 93,60 рублей.

13. С 19 октября 2020 года организуется бесплатное горячее двухразовое питание для детей-инвалидов (распоряжение Исполнительного комитета №5289 от 14 октября 2020 года «О мерах поддержки детей-инвалидов, обучающихся в муниципальных образовательных организациях»);
14. С 1 сентября 2021 года организуется одноразовое горячее бесплатное питание для обучающихся 5-11 классов, воспитывающихся в семьях с 3 и более несовершеннолетними детьми (постановление Исполнительного комитета от 27.08.2021 г. №5720 «О мерах по организации предоставления бесплатного питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке»);
15. Классным руководителям для организации горячего питания детей-инвалидов в срок до 01.09.2021 года необходимо сдать следующие документы зам.директора по УВР Ахмерову А.Р.:
 - заявление родителя (законного представителя) для организации горячего питания по образцу;
 - копия документа, удостоверяющего личность родителя/законного представителя;

- копия свидетельства о рождении/ документа, удостоверяющего личность обучающегося;
 - копия справки об инвалидности.
16. Классным руководителям для организации одноразового горячего бесплатного питания для обучающихся 5-11 классов, воспитывающихся в семьях с 3 и более несовершеннолетними детьми необходимы следующие документы:
- заявление родителя (законного представителя) для организации горячего питания по образцу;
 - копия удостоверения многодетной семьи;
 - копия свидетельства о рождении/ документа, удостоверяющего личность обучающегося;
 - копия СНИЛС обучающегося.
17. Заведующей столовой Прокопив Т.В. один раз в месяц предоставлять наборы продуктов питания, обучающимся на дому по специальным медицинским показаниям.
18. Классным руководителям в срок до 25 числа каждого месяца предоставлять следующие документы:
- заявление родителя (законного представителя) для получения сухого пайка по образцу;
 - справка с медицинского учреждения специального образца;
 - заключение врачебной комиссии, рекомендующей обучение на дому.
19. Классным руководителям 1-11 классов провести работу по качественному выполнению муниципального задания в части организации горячего питания - 92%.
20. Классным руководителям обеспечить охват обучающихся сбалансированным горячим питанием, ежедневно контролировать, инструктировать по правилам поведения учащихся в столовой.
21. Классным руководителям 1-11 классов, учителям-предметникам сопровождать классы в столовую и контролировать процесс питания учащихся.
22. Контроль исполнения данного приказа возложить на зам. директора по УР Ахмерову А.Р.

Директор МБОУ "Средняя школа № 60"

О.М. Шевченко



С приказом ознакомлен (а):

/ Ахмерова А.Р./
/ Прокопив Т.В./

Ахмерова «13» 09 2021
Прокопив «13» 09 2021